

Algemene voorwaarden Eerstelijns behandelingen

Openingstijden van de praktijk

Maandag t/m vrijdag van 8.00-17.00 uur.

In overleg met uw therapeut kunnen de tijden voor een behandeling eventueel afwijken.

Aanmelden

Bij aanmelding wordt er gevraagd naar uw persoons- en adresgegevens, uw verzekering en indien van toepassing de verwijfsbrief.

Het is van belang dat u duidelijk aangeeft om welke klacht het gaat en of u specifiek behandeld wilt worden door een gespecialiseerde therapeut.

De therapeuten zijn direct toegankelijk voor een screening en aanvullend beleid, hetgeen betekent dat een verwijzing van een huisarts of specialist niet noodzakelijk is.

Wat kunt u verwachten van de eerste afspraak

Bij de eerste afspraak neemt u mee:

- eventueel de verwijfsbrief
- uw ziektekostenverzekering gegevens
- geldig identiteitsdocument

De therapeut vraagt u enkele persoonsgegevens zodat een behandeldossier aangemaakt kan worden. Hierna wordt u gevraagd naar uw gezondheidsprobleem. Meestal wordt dit gesprek gevolgd door een onderzoek.

Naar aanleiding van de resultaten uit dit onderzoek zal er een behandelplan opgesteld worden.

Dit behandelplan zal de therapievorm en het aantal behandelingen omvatten en zal met u worden besproken en vastgesteld.

De therapeut maakt na afloop met u een nieuwe afspraak.

Afmelden

Indien een afspraak om welke reden dan ook niet door kan gaan, dient dit 48 uur voor de afgesproken behandeling gemeld te worden.

Niet (tijdig) afgezegde afspraken kunnen in rekening worden gebracht.

Kwaliteit

De therapeuten die werkzaam zijn binnen De Zorggroep staan geregistreerd in het Kwaliteitsregister van het KNGF (fysiotherapeuten) of Kwaliteitsregister Paramedici (ergotherapeuten, logopedisten, diëtisten, muziektherapeuten).

Waarneming

Om er voor te zorgen dat uw behandelproces niet wordt verstoord nemen collega's binnen de praktijk voor elkaar waar tijdens vakantie,- studie,- of ziekteverzuim.

Klachten

Indien u niet tevreden bent of een klacht heeft over de bejegening door of behandeling van uw therapeut of een van de andere personeelsleden, kunt u dit melden aan uw therapeut of een van de collegae.

Uw klacht zal worden behandeld conform de richtlijnen van De Zorggroep.

U vindt hierover informatie op www.dezorggroep.nl/klachtenregeling cliënten

Privacyreglement

Uw therapeut houdt, om uw behandeling zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren een registratie bij van uw medische en administratieve gegevens. Op deze registratie is de Wet Bescherming Persoonsgegevens van toepassing.

Deze wet bevat regels met betrekking tot het doel van de registratie, de aard van de gegevens die worden geregistreerd, het beheer van de gegevens, de personen die toegang hebben tot die

gegevens en het inzage-recht van de patiënt. Al deze zaken zijn in onderstaand reglement vastgelegd.

Reglement:

Uiteraard gaat uw therapeut zorgvuldig met de gegevens om, daarom is naast de bovengenoemde Wet op Persoonsregistraties, een aantal regels vastgelegd in een privacy reglement. Onderstaand is het reglement weergegeven:

- Behalve de therapeut die u behandelt heeft ook een beperkt aantal andere personen toegang tot de gegevens die in de registratie zijn opgenomen. Dit zijn bijvoorbeeld de waarnemers, andere therapeuten in de praktijk, eventuele stagiaires en administratieve krachten. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht.
- U het recht heeft om de gegevens die over u zijn vastgelegd in te zien. Indien u meent dat gegevens onjuist zijn vastgelegd kunt u de behandelende therapeut verzoeken deze te wijzigen.
- Alleen gegevens die te maken hebben met de behandeling worden in het medisch dossier opgeslagen.
- Wanneer het voor het onderzoek van belang is dat gegevens wel tot u persoonlijk herleidbaar zijn, zullen deze pas worden verstrekt (aan de onderzoeker) wanneer u daarvoor toestemming heeft verleend.
- Gegevens van cliënten worden niet aan derden verstrekt ook niet aan naaste familie. Gegevens worden pas vrijgegeven nadat de cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven. Ook na overlijden worden de gegevens niet openbaar gemaakt.
- Nadat de cliënt behandeld is, worden de gegevens zodanig gearchiveerd dat alleen de hierboven eerder genoemde beperkte groep mensen deze gegevens in kan zien.
- Indien u van mening bent dat de praktijk niet op de juiste manier met uw gegevens omgaat, kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken.

Tarieven

Met alle zorgverzekeraars hebben we contracten afgesloten. Om te weten of uw verzekering de therapie vergoedt, is het verstandig uw polis goed door te lezen of om contact op te nemen met uw zorgverzekeraar.

De declaratie gaat rechtstreeks naar de zorgverzekeraar waar wij een contract mee hebben. Indien u een restitutie polis heeft of achteraf blijkt dat u niet verzekerd bent, of meer behandelingen heeft gehad dan door uw aanvullende verzekering vergoed wordt, krijgt u als nog een factuur voor de gemaakte kosten toegestuurd.

Betalingsvoorwaarden

De betalingsvoorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de behandelingsovereenkomst tussen u als patiënt/cliënt en de therapeut.

Afspraken dienen 24 uur van tevoren geannuleerd te worden. Afspraken welke niet of te laat geannuleerd worden, zullen in rekening worden gebracht.

Betaling voor de diensten geschiedt binnen dertig dagen na de factuurdatum.

Na het verstrijken van deze termijn treedt verzuim in en staat het de therapeut vrij om zonder nadere ingebrekestelling incassomaatregelen te nemen. Naast de declaratie zal ook wettelijke rente worden gevorderd.

Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten, waarvan ook de buitengerechtigde kosten, komen ten laste van de patiënt/cliënt.

Eigendommen

De praktijk is niet verantwoordelijk voor schade aan of zoekraken van uw eigendommen.